

계좌 등록신청서 작성요령 및 첨부서류 안내

1. 계좌 등록신청서 기재방법

■ 상호, 대표자명, 사업자등록번호, 법인등록번호 : 사업자등록증명의 내용과 동일하게 작성

■ 공급사 담당자 성명,전화번호, E-mail : 연락가능한 업체 담당자의 정보기재

■ 실명번호 : 금융실명제에 따라 계좌개설 시 사용한 실명번호를 말함

- 법인은 사업자등록번호, 단체는 고유번호, 개인사업자는 대표자 주민등록번호앞 6자리

※ 중중 계좌의 실명번호가 상기와 달라 대금지불이 보류되는 경우가 발생하고 있으므로 주의요망

■ 개인정보 보호 : 주민등록번호 처리 제한 규정 시행(2014. 8. 7부)에 따라 인감증명서 및 사업자등록증에 명기된 주민등록번호 뒷자리가 보이지 않도록 마스킹 처리(수정테이프)하여 제출

(주의사항)

■ 각자대표사업장 : 등기사항전부증명서((구)법인등기부등본) 원본,

대표자 1명의 인감날인과 그 인감증명서(원본) 필요

공동대표사업장 : 모든 대표자의 인감도장 날인, 모든 대표자의 인감증명서(원본) 첨부

※ 서류 보내시는 곳: 서울 강남구 테헤란로 134 포스코타워 역삼 21층 (우 06235)

큐에스원 계좌등록 담당자 앞
